



JORNADAS NACIONAIS DE SAÚDE 2021

**Instruções para Submissão
de Resumos**

Instruções para Submissão de Resumos

ÍNDICE

I. ASPECTOS GERAIS.....	4
II. SELEÇÃO DOS RESUMOS.....	4
III. PERÍODO DE SUBMISSÃO DOS RESUMOS.....	4
IV. SUBMISSÃO DE RESUMOS	5
V. NORMAS PARA ELABORAÇÃO DOS RESUMOS.....	5

I. ASPECTOS GERAIS

Participam nas XVII Jornadas Nacionais de Saúde, académicos, investigadores nacionais e estrangeiros, decisores e fazedores de políticas, estudantes e a sociedade civil em geral. Apenas serão aceites resumos sobre aspectos relacionados a saúde, cujos dados sejam referentes a Moçambique. Os resumos serão selecionados com base em sua importância médica, científica, contexto, qualidade de dados e metodologia, impacto e conformidade com as normas para a elaboração de resumos.

II. SELEÇÃO DOS RESUMOS

Um Comité Científico formado por especialistas multidisciplinares, irá avaliar os resumos, tendo a competência para aprovar ou rejeitar os mesmos após uma revisão de pares. Igualmente, compete ao Comité Científico definir o tipo de apresentação do respectivo resumo (oral ou pôster). A decisão final relativa a cada resumo será enviada através da plataforma electrónica de submissão de resumos ou do correio electrónico (e-mail) para o autor correspondente.

III. PERÍODO DE SUBMISSÃO DOS RESUMOS

Os resumos devem ser submetidos de 01 de Fevereiro a 31 de Março de 2021. A submissão deve ser realizada, preferencialmente, através da plataforma electrónica de submissão de resumos, a qual se pode aceder a partir da página eletrónica do Instituto Nacional de Saúde, cujo endereço é: www.ins.gov.mz/eventos/jornadas-nacionais-de-saude

Em caso de impossibilidade a submissão pode, alternativamente, ser efectuada pelo endereço electrónico do secretariado das jornadas: jornadas.nacionais@ins.gov.mz

O autor poderá submeter mais do que um resumo. Ao submeter mais do que um resumo, o autor deverá usar a mesma conta de usuário. **NÃO** deve ser criada uma nova conta para cada resumo submetido pelo mesmo autor.

Uma vez submetidos, os resumos não poderão ser modificados. Só serão permitidas alterações dos resumos caso as mesmas sejam solicitadas após avaliação pelo comité científico. Estas modificações deverão ser efectuadas sempre que possível, a partir da plataforma de submissão de resumos.

IV. SUBMISSÃO DE RESUMOS

1. Para a submissão dos resumos, os autores devem seguir as orientações sobre a submissão de resumos.
2. O autor correspondente deve fornecer o seu respectivo correio electrónico que será utilizado para a troca subsequente de correspondência relativa ao resumo submetido.

V. NORMAS PARA ELABORAÇÃO DOS RESUMOS

3. Os resumos devem ser elaborados usando a fonte (tipo de letra) Times New Roman, tamanho 11, espaçamento simples (0 pt) e justificado. O resumo deverá conter no máximo **350 palavras**;
4. Os **Erros gramaticais, ortográficos e de digitação** também serão considerados na análise do resumo (Aceitação/Rejeição).
5. Não são permitidas abreviaturas nem referências bibliográficas, figuras, tabelas ou fotos no resumo.
6. Todos os resumos devem estar escritos em Português.
7. Os resumos devem apresentar o seguinte formato:
 - Título
 - Lista de autores
 - Afiliação
 - Introdução;
 - Métodos;
 - Resultados;
 - Conclusão;
 - Palavras-chave.

A. Título: Deve ser escrito em letras maiúsculas e em negrito no espaço reservado para o título.

- i. O título do resumo deve expressar exactamente o conteúdo do resumo sendo limitado a **15 palavras**.

Exemplo: **A EPIDEMIOLOGIA DA FEBRE TIFOIDE EM MOÇAMBIQUE, NO PERÍODO 2019 -2021**

B. Lista de Autores e Afiliações: até um máximo de 10 autores podem ser inclusos em cada resumo (incluindo uma equipa/grupo de pesquisa. NÃO adicione nomes individuais ao grupo de pesquisa). A lista dos autores deve estar em conformidade com as recomendações

internacionais para autoria dos resumos e deve ser do conhecimento de todos os autores.

- i. O nome do autor e dos co-autores deve incluir o nome próprio e o apelido (ambos em maiúsculas) e as respectivas afiliações (instituições de origem e/ou pertença dos autores, portanto, onde trabalham), sem outras iniciais ou títulos académicos. Nos casos em que exista mais de um autor, estes devem ser separados por ponto e vírgula (;);
- ii. O autor que irá apresentar a comunicação deverá ser indicado com um asterisco (*).
- iii. A correspondência entre os autores e a afiliação deve ser feita por um número sobrescrito.

Exemplo: **LISTAS DOS AUTORES E AFILIAÇÃO:**

IGOR CAPITINE1*; EURIDSSE AMADE1; IVAN DIAMANTINO3; NEIVA BANZE2, MUSSA CHALEQUE4; EDNA VIEGAS1; RUFINO GUJAMO1 & GRUPO DE ELABORAÇÃO DE ARTIGOS CIENTÍFICOS DO INS1

1Instituto Nacional de Saúde; 2Centro de Investigação e Treino em Saúde da Polana Caniço – INS; 3Faculdade de Letras – UEM; 4Departamento de Ensino e Comunicação – UEM; 5Departamento de Pesquisa - UEM

* Autor correspondente

C. Introdução

- Descreva as razões, o contexto, o problema e os objectivos do trabalho. Inclua aspectos de literatura da área que mostrem a relevância científica do problema;
- Use verbos no tempo presente.

D. Metodologia

- Descreva a localização geográfica e o ano do estudo, bem como o contexto em que foi realizado;
- Descreva de forma clara os sujeitos/participantes/documentos;
- Explique os métodos e procedimentos usados para a recolha e análise de dados;
- Use verbos no tempo pretérito.

E. Resultados e Discussão

- Descreva os resultados mais importantes, quando possível de forma numérica para que o leitor tire as suas próprias conclusões;
- Limite os dados relativos à análise estatística, se possível devem ser acom-

panhados de Intervalos de Confiança (95% IC) e o nível de significância para trabalhos quantitativos;

- Verbos no pretérito perfeito

F. Conclusões

- Devem basear-se nos dados apresentados na secção de resultados;
- Descreva como os resultados concordam ou discordam dos objectivos;
- Evite especulações e generalizações exageradas;
- Sempre que possível deve ser mencionada a aplicação prática dos resultados;
- Verbos no tempo presente.

PALAVRAS-CHAVE: Palavra 1, Palavra 2, Palavra 3, Palavra 4.



Instruções para Submissão de Resumos